

INSTRUCTIVO SISTEMA AGENDAMIENTO DE CITAS

XLV VITRINA TURÍSTICA 2026

1. DATOS DE ACCESO

El Sistema estará disponible únicamente para visitantes profesionales y empresas acreditadas en el evento.

Una vez que su registro haya sido aprobado, usted recibirá un correo electrónico con el asunto **"Confirmación Agendamiento de Citas 45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026"** en cual encontrará los datos de acceso y una guía básica.

2. ACCESO Y MANEJO DE CITAS

2.1 Acceder al sitio web de la Vitrina Turística <https://vitrinaturistica.anato.org/> y ubicar en el banner principal en la opción **"Agendamiento de Citas"**

INICIO

NOSOTROS ▾

VISITANTES ▾

EXPOSITORES ▾

HOSTED BUYER

PREGUNTAS FRECUENTES ▾

REGISTRO

AGENDAMIENTO DE CITAS



La plataforma
estratégica para el
posicionamiento de
tu marca a nivel
nacional e
internacional.

AGENDAMIENTO DE CITAS



FOLLETO
PROMOCIONAL

PLANOS
DEL EVENTO

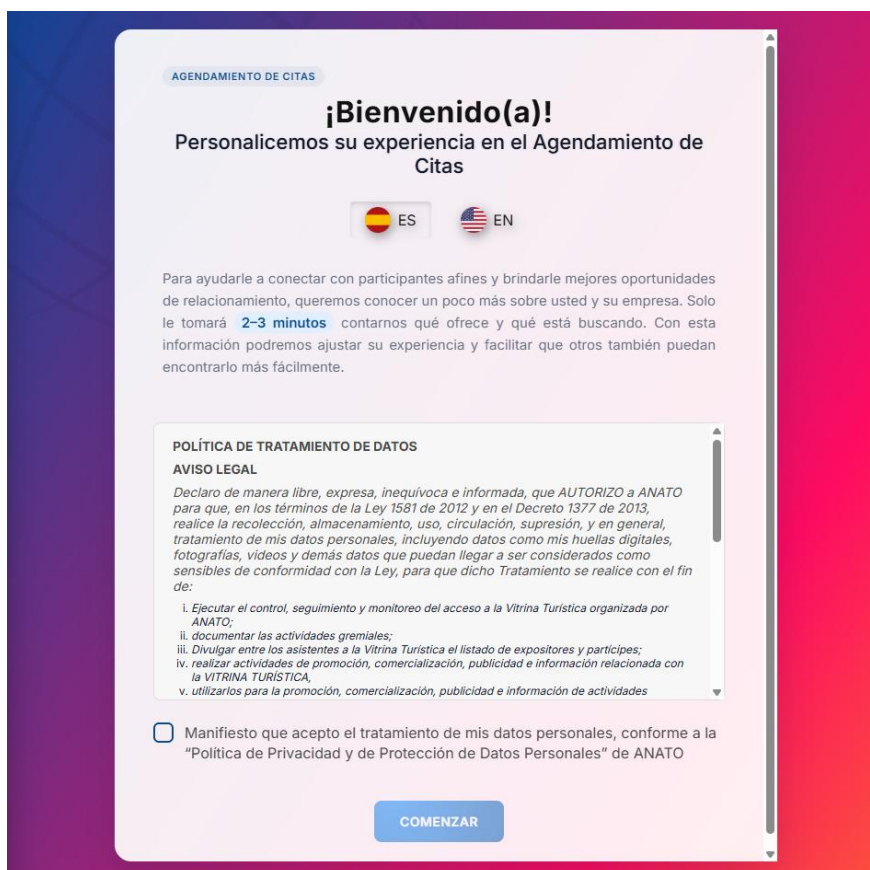
OPORTUNIDADES
DE PATROCINIO

¿POR QUÉ
PARTICIPAR?

- 2.2 Una vez allí deberá ingresar su usuario (correo electrónico) y contraseña previamente recibidos, una vez su registro sea aprobado.



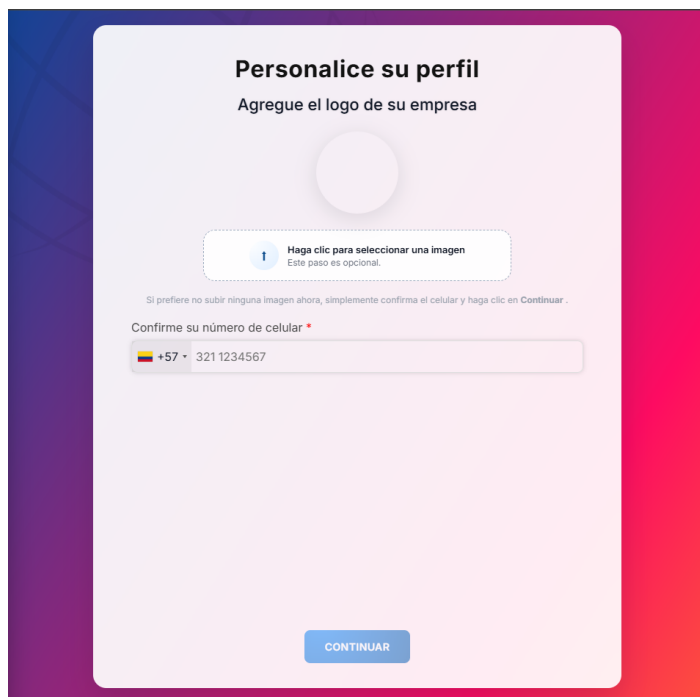
- 2.3 Una vez ingrese, encontrará una serie de pasos para perfilar su usuario. Esto le permitirá conectar con mayor precisión con las oportunidades de relacionamiento que busca en el marco de la **45 VITRINA TURÍSTICA ANATO 2026**.



2.3.1 PERSONALIZACIÓN DE PERFIL:

En este formulario encontrar los siguientes campos a llenar:

- Logo de su empresa
- Número de celular



Personalice su perfil

Agregue el logo de su empresa

Haga clic para seleccionar una imagen
Este paso es opcional.

Si prefiere no subir ninguna imagen ahora, simplemente confirme el celular y haga clic en Continuar .

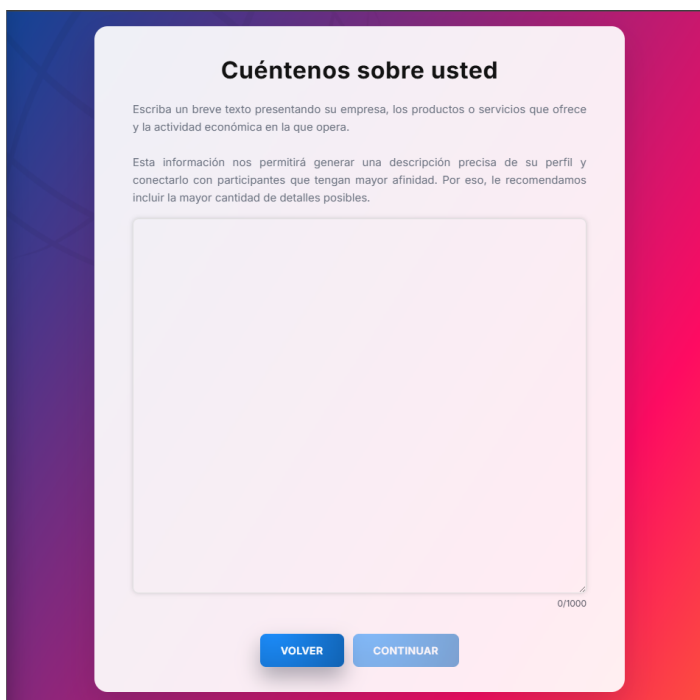
Confirme su número de celular *

+57 321 1234567

CONTINUAR

2.3.3 INFORMACIÓN SOBRE LA EMPRESA:

En este formulario encontrar un campo de área, en el cual debe ingresar una breve descripción sobre los productos o servicios que ofrece y la actividad económica en la que opera.



Cuéntenos sobre usted

Escriba un breve texto presentando su empresa, los productos o servicios que ofrece y la actividad económica en la que opera.

Esta información nos permitirá generar una descripción precisa de su perfil y conectarlo con participantes que tengan mayor afinidad. Por eso, le recomendamos incluir la mayor cantidad de detalles posibles.

0/1000

VOLVER CONTINUAR

2.3.4 ÁREAS DE INTERÉS PARA CONECTAR OPORTUNIDADES:

En este formulario debe marcar las categorías que le interesan para identificar oportunidades y aliados afines durante la Vitrina.

Seleccione mínimo 3 opciones que mejor representen el perfil que busca.

Agencia de viajes	Operador turístico	Alojamiento	Turismo de negocios (MICE)
Turismo de ocio	Experiencias gastronómicas	Transporte / Movilidad	
Tecnología para turismo	Eventos y convenciones	Destinos internacionales	
Destinos nacionales	Turismo de naturaleza	Turismo de lujo	Formación turística
Asistencia al viajero	Mayoristas	OTAs	Aerolíneas
			Asociaciones Gremiales
Entidades Oficiales / Promoción		Centros de Eventos	
Desarrolladores / Proveedores de software turístico			

VOLVER **CONTINUAR**

2.3.5 DESTINOS DE INTERÉS:

En este formulario deberá seleccionar los destinos de su interés, con el fin de optimizar su perfil de búsqueda y facilitarle encontrar oportunidades alineadas a lo que está buscando.

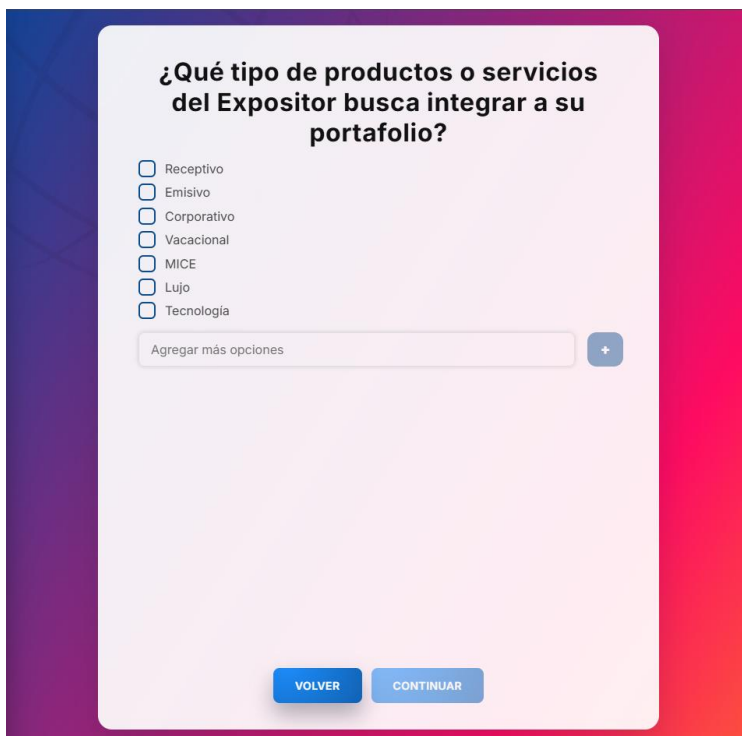
¿Cuáles son sus destinos de interés?

- ☐ Norteamérica.
- ☐ Centroamérica.
- ☐ Caribe.
- ☐ Colombia.
- ☐ Sudamérica.
- ☐ Europa Occidental.
- ☐ Europa Central.
- ☐ Europa Oriental.
- ☐ Europa del Norte.
- ☐ África.
- ☐ Asia.
- ☐ Oceanía.

VOLVER **CONTINUAR**

2.3.6 ¿QUÉ TIPO DE PRODUCTOS O SERVICIOS DEL EXPOSITOR DESEAS INTEGRAR A TU PORTAFOLIO?:

En este formulario debe seleccionar las categorías que le interesan para perfilar su búsqueda y conectarse con Expositores alineados a sus necesidades. Puede agregar nuevas opciones si no encuentras la que busca.



¿Qué tipo de productos o servicios del Expositor busca integrar a su portafolio?

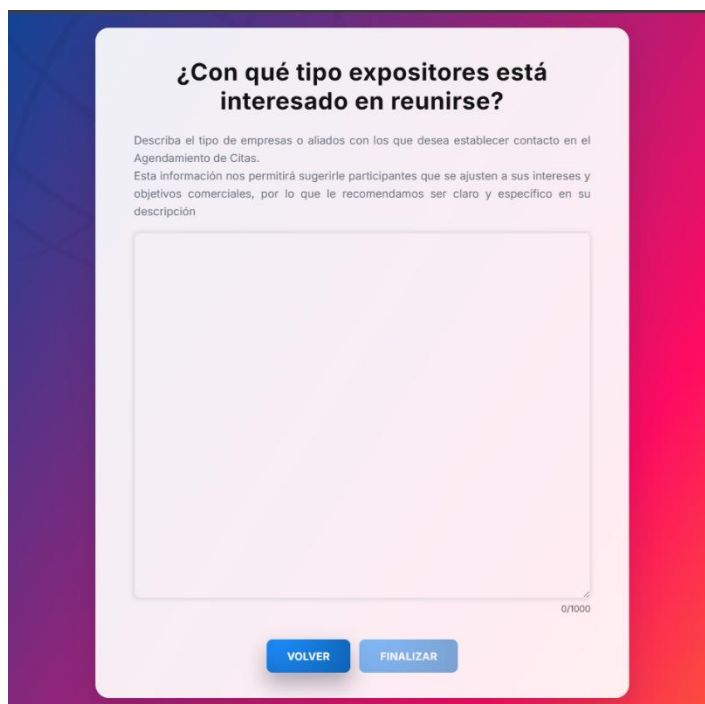
- ☐ Receptivo
- ☐ Emisivo
- ☐ Corporativo
- ☐ Vacacional
- ☐ MICE
- ☐ Lujo
- ☐ Tecnología

Agregar más opciones +

VOLVER CONTINUAR

2.3.7 ¿CON QUÉ TIPO EXPOSITORES ESTÁ INTERESADO EN REUNIRSE?:

En este formulario debe describir el tipo de empresas o aliados con los que desea establecer contacto en el Agendamiento de Citas.



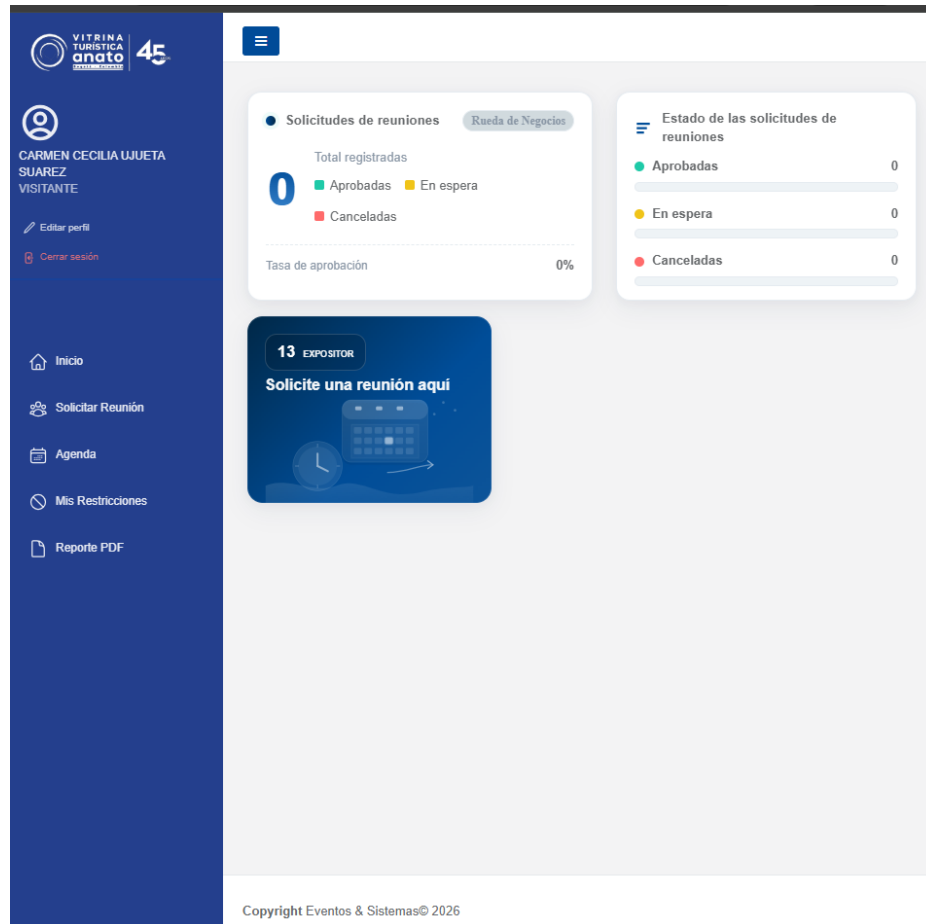
¿Con qué tipo expositores está interesado en reunirse?

Describe el tipo de empresas o aliados con los que desea establecer contacto en el Agendamiento de Citas. Esta información nos permitirá sugerirle participantes que se ajusten a sus intereses y objetivos comerciales, por lo que le recomendamos ser claro y específico en su descripción

0/1000

VOLVER FINALIZAR

2.4 Una vez haya finalizado el registro de perfilamiento encontrará a mano izquierda el menú principal de opciones y a mano derecha un resumen de sus citas y participantes.



2.4.1 MENÚ PRINCIPAL:

Del lado izquierdo encontrará todas las opciones del sistema como:

- Editar perfil
- Cerrar sesión
- Solicitar Reunión
- Agenda
- Mis Restricciones
- Reporte PDF

Perfil: Podrá actualizar sus datos de contacto, logo y descripción del perfil su empresa.

LOGO

Choose File

No file chosen

NOMBRE

CARMEN CECILIA UJUETA SUAREZ

NIT

890500342

EMPRESA

VIAJES CÚCUTA L'ALIANXA

CARGO

DIRECTOR(A) DE VENTAS

DIRECCIÓN

CLL. 10 # 4 - 45 - CENTRO

TELÉFONO

+573245041874

Resumen hecho por IA:



B

U



Helvetica





















Resumen hecho por IA:



B

U



Helvetica





















Agencia de Viajes – Diseño y gestión de experiencias a la medida

Ayudamos a empresas, organizaciones y viajeros a diseñar y gestionar experiencias de viaje a la medida, optimizando presupuesto, tiempos y comodidad mediante una asesoría integral y acompañamiento permanente.

¿Quiénes somos?

Agencia de viajes especializada en la creación y gestión de paquetes turísticos nacionales e internacionales, con un enfoque en servicio personalizado, seguridad y eficiencia en la organización de cada viaje.

Qué ofrecemos

- Paquetes turísticos nacionales e internacionales: diseño de viajes a la medida según perfil, intereses y presupuesto.

 Guardar

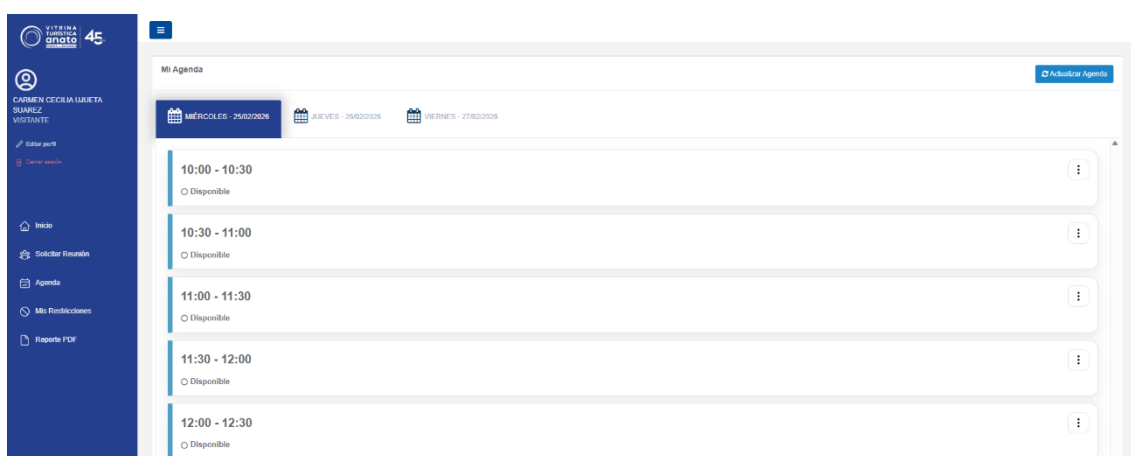
 Cancelar

Agenda:

En esta sección usted podrá:

- Visualizar las citas aceptadas, canceladas o pendiente de confirmación.
- Cancelar o rechazar citas

Nota: Es muy importante que verifique el día seleccionado en la parte superior, ya que serán tres (3) días de evento y agenda. En caso de no aceptar. Las solicitudes de citas que permanezcan pendientes por más de 5 días calendario se liberarán automáticamente.

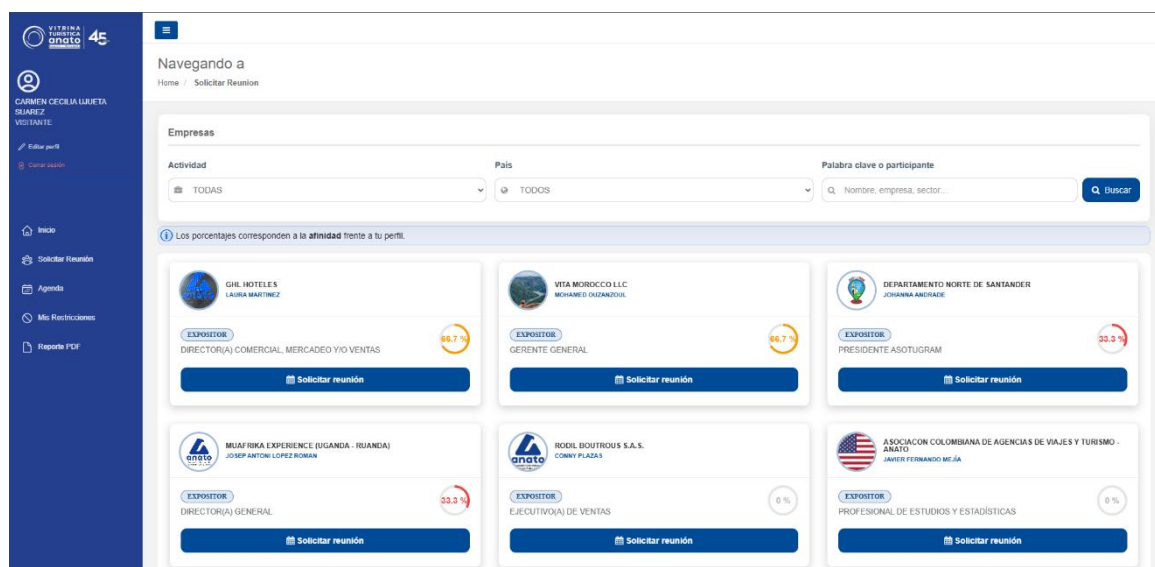


Solicitar Reunión:

Podrá visualizar los participantes actuales, filtrar por varias opciones y solicitar citas.

Filtros: Actividad económica, País, Palabra clave o nombre del participante.

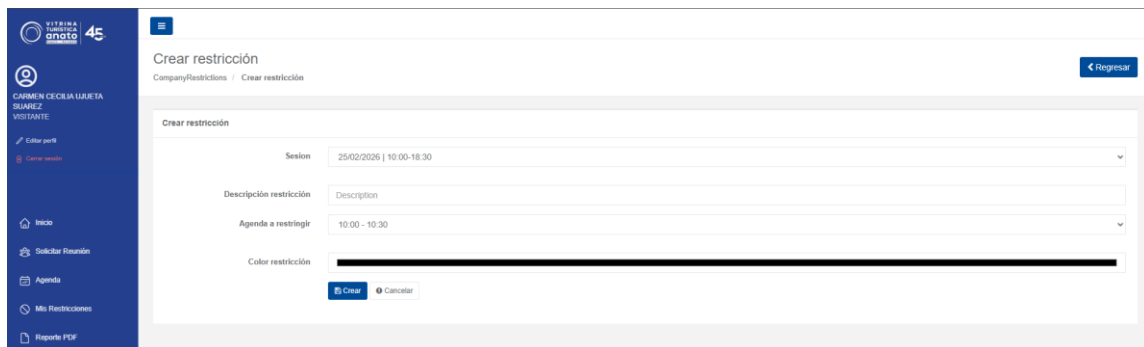
Porcentaje de afinidad que corresponden frente a su perfil.



Mis Restricciones:

Podrá visualizar sus restricciones y crear nuevas. Las restricciones son espacios de tiempo que usted puede bloquear para evitar agendar. Por ejemplo, la hora de almuerzo o algún evento en específico.

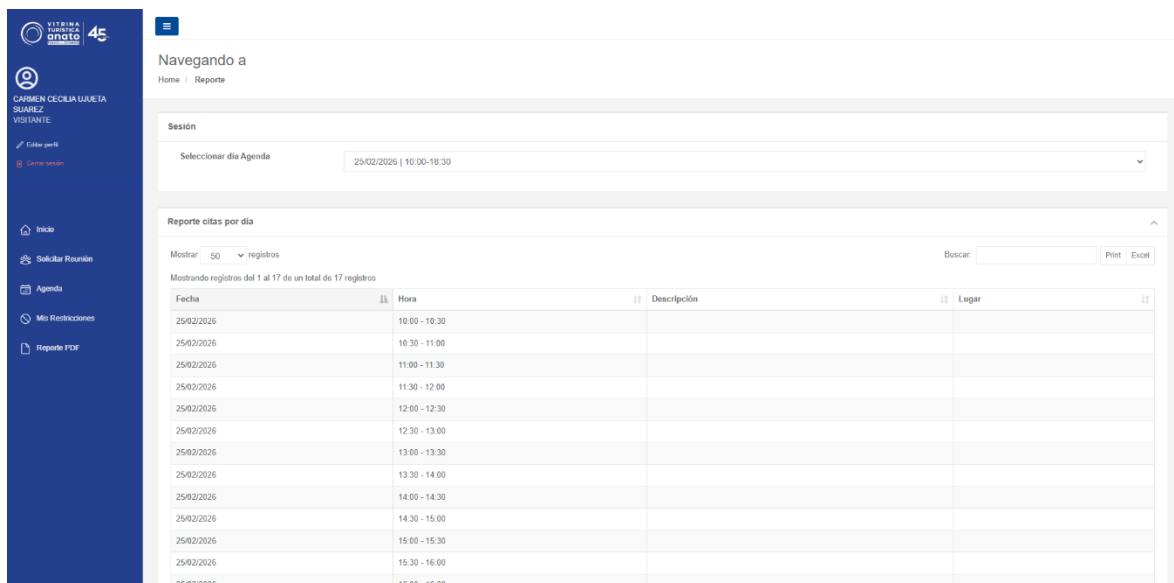
Crear restricción: Seleccione el día y horario específico. Coloque una descripción para su uso interno.



The screenshot shows the 'Crear restricción' form. On the left is a sidebar with the user's name 'GARMEN CECILIA UAUETA SUAREZ, VISITANTE' and navigation links: 'Inicio', 'Solicitar Reunión', 'Agenda', 'Mis Restricciones', and 'Reporte PDF'. The main form area has a title 'Crear restricción' and a breadcrumb 'CompanyRestrictions / Crear restricción'. A 'Regresar' button is in the top right. The form fields include: 'Sesión' (25/02/2026 | 10:00-18:30), 'Descripción restricción' (Description), 'Agenda a restringir' (10:00 - 10:30), and 'Color restricción' (a color picker). At the bottom are 'Crear' and 'Cancelar' buttons.

Reporte PDF:

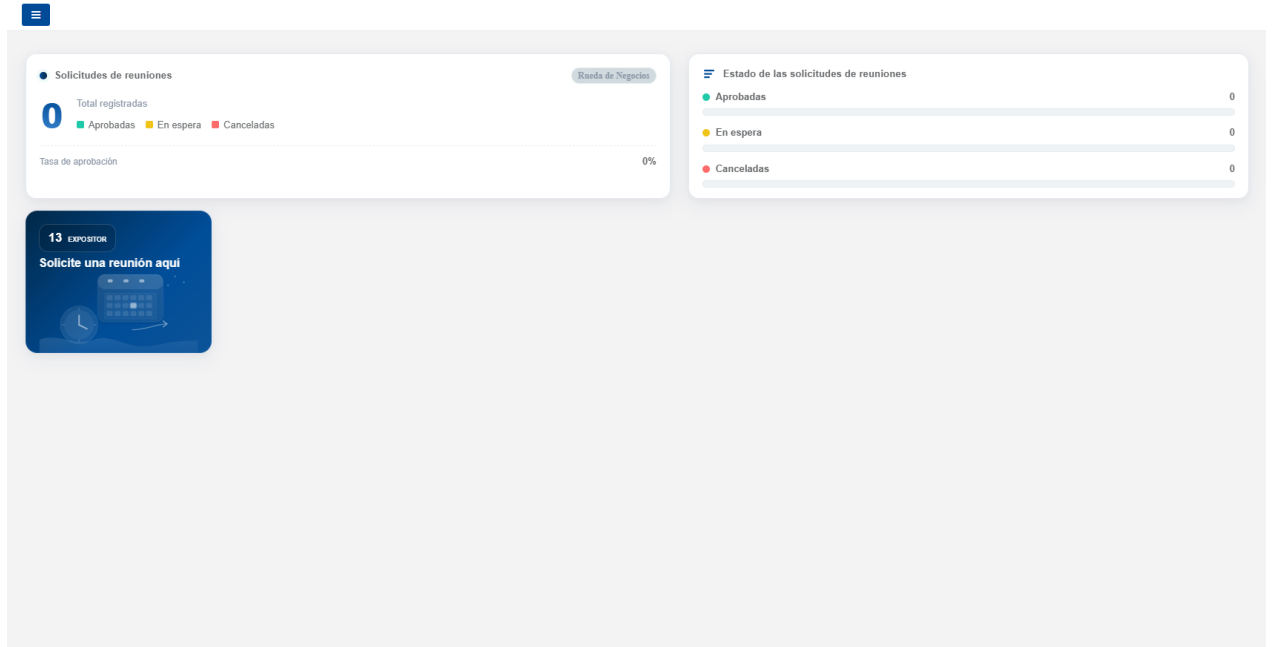
Podrá generar un archivo en formato pdf con la información de su Agenda.



The screenshot shows the 'Reporte PDF' page. The sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area has a title 'Navegando a' and a breadcrumb 'Home / Reporte'. Below is a 'Sesión' section with a dropdown 'Seleccionar día Agenda' set to '25/02/2026 | 10:00-18:30'. The 'Reporte citas por día' section shows a table of appointments for the selected date. The table has columns for 'Fecha', 'Hora', 'Descripción', and 'Lugar'. It shows 17 records for the date 25/02/2026, with times ranging from 10:00 to 16:30. A search bar and 'Print'/'Excel' buttons are also present.

Fecha	Hora	Descripción	Lugar
25/02/2026	10:00 - 10:30		
25/02/2026	10:30 - 11:00		
25/02/2026	11:00 - 11:30		
25/02/2026	11:30 - 12:00		
25/02/2026	12:00 - 12:30		
25/02/2026	12:30 - 13:00		
25/02/2026	13:00 - 13:30		
25/02/2026	13:30 - 14:00		
25/02/2026	14:00 - 14:30		
25/02/2026	14:30 - 15:00		
25/02/2026	15:00 - 15:30		
25/02/2026	15:30 - 16:00		
25/02/2026	16:00 - 16:30		

2.4.2 RESUMEN DE CITAS Y PARTICIPANTES:

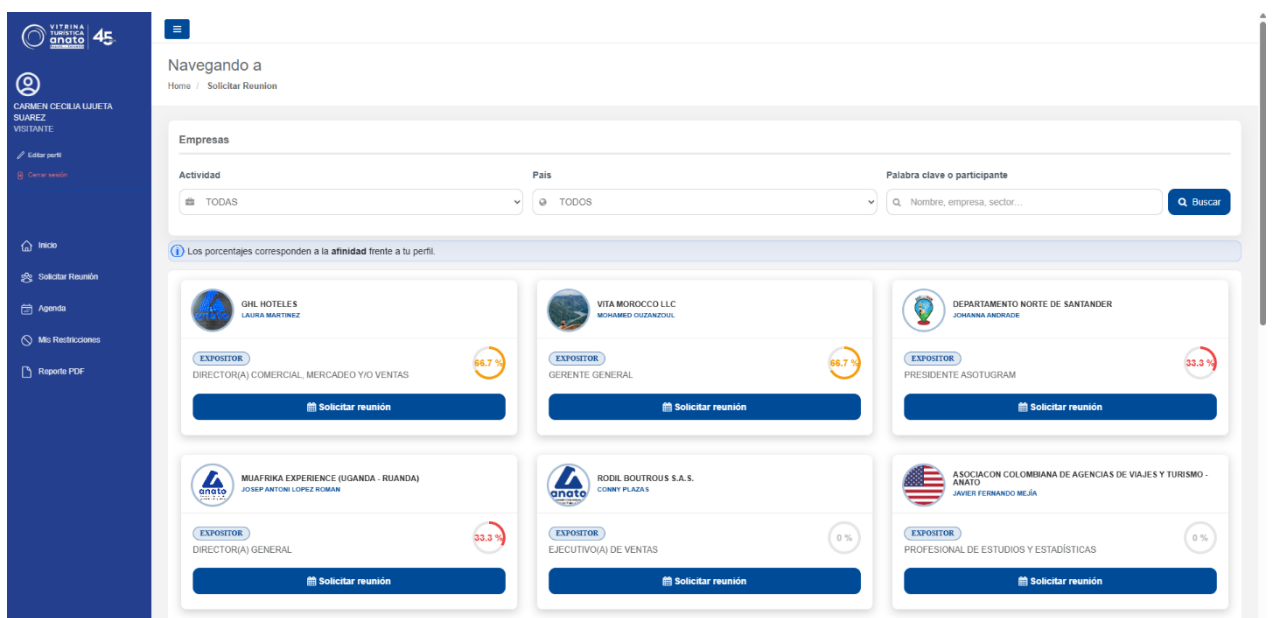


Copyright Eventos & Sistemas© 2026

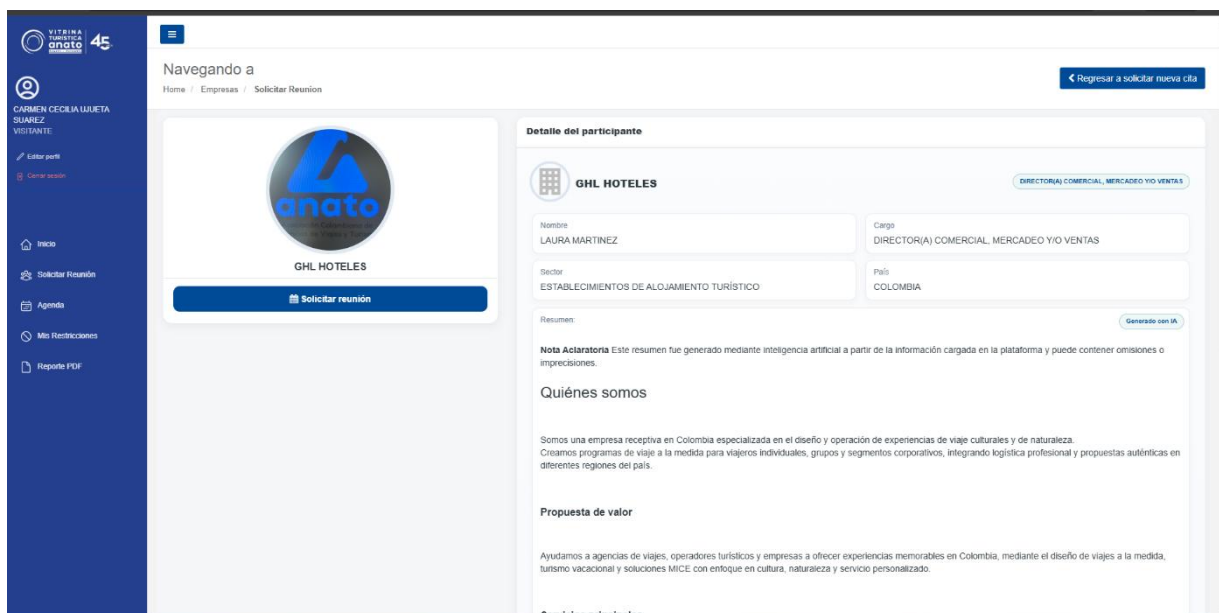
Encontrará casillas indicando: **Total de citas registradas, cantidad de Citas pendientes por aprobar, Citas pendientes solicitadas, Citas aprobadas y Expositores.**

- **Botón solicite una reunión aquí**

Al ingresar encontrará un **listado de Expositores** participantes a los cuales podrá solicitar citas. En la opción “Filtro Actividad” podrá buscar por nombre de empresa, nombre de participante y actividad.

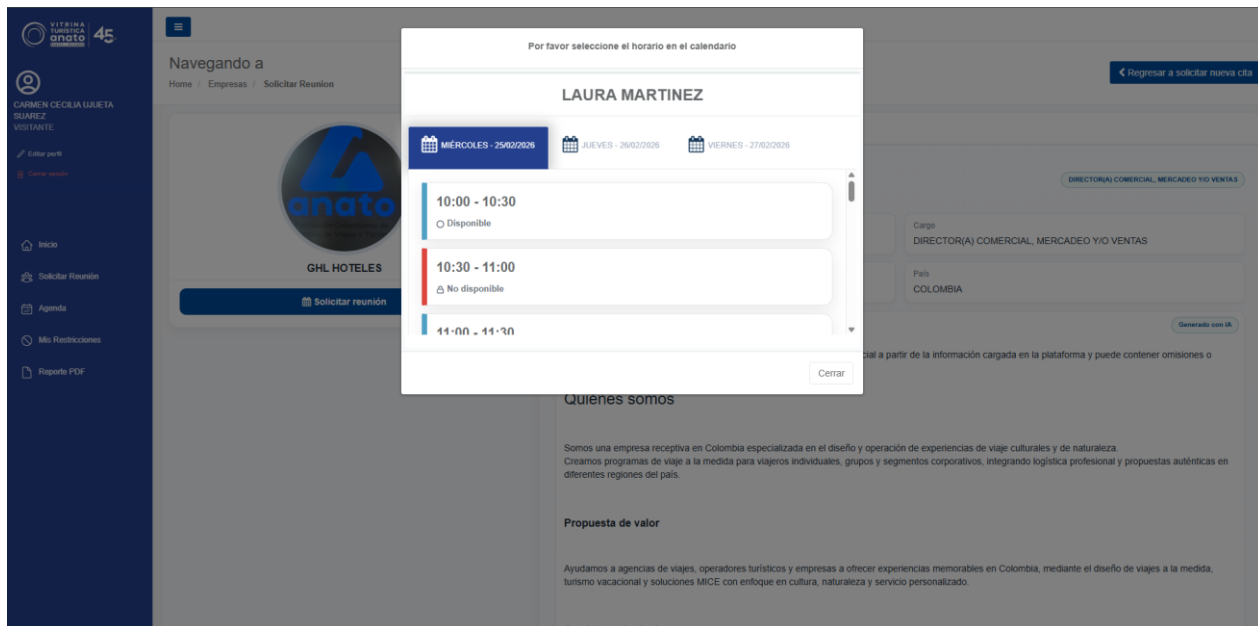


Para ver más datos y solicitar citas, presione el botón **“SOLICITAR REUNIÓN”**.



The screenshot shows the website interface for Vitrina Turística Anato. On the left is a dark blue sidebar with the user's name 'CARMEN CECILIA UJETA SUAREZ VISITANTE' and navigation links: 'Inicio', 'Solicitar Reunión', 'Agenda', 'Mis Restricciones', and 'Reporte PDF'. The main content area is titled 'Navegando a' and shows the profile of 'LAURA MARTINEZ' from 'GHL HOTELES'. The profile includes fields for 'Nombre' (LAURA MARTINEZ), 'Cargo' (DIRECTOR(A) COMERCIAL, MERCADEO Y/O VENTAS), 'Sector' (ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURISTICO), and 'País' (COLOMBIA). There is a 'Solicitar reunión' button. Below the profile, there is a 'Detalle del participante' section with a 'Resumen' (Generated with IA) and a 'Nota Aclaratoria'. The 'Quiénes somos' section describes the company as a Colombian travel agency. The 'Propuesta de valor' section states they help agencies with personalized travel experiences. The 'Servicios principales' section is partially visible at the bottom.

A mano derecha podrá visualizar el perfil del participante como correo y teléfono de contacto, mientras que a mano izquierda podrá presionar **“Solicitar Reunión”** para ver los espacios disponibles de su agenda.



This screenshot shows the same website profile as before, but with a calendar selection modal open. The modal is titled 'Por favor seleccione el horario en el calendario' and 'LAURA MARTINEZ'. It displays three dates: 'MIÉRCOLES - 25/02/2026', 'JUEVES - 26/02/2026', and 'VIERNES - 27/02/2026'. For each date, there are three time slots: '10:00 - 10:30' (marked as 'Disponible'), '10:30 - 11:00' (marked as 'No disponible'), and '11:00 - 11:30' (marked as 'No disponible'). A 'Cerrar' button is at the bottom right of the modal. The background shows the same profile information as the previous screenshot.

Al seleccionar un horario, usted deberá reconfirmar su solicitud, de esta manera el participante recibirá vía email su solicitud.

Por favor seleccione el horario en el calendario

LAURA MARTINEZ

 **MIÉRCOLES - 25/02/2026**  **JUEVES - 26/02/2026**  **VIERNES - 27/02/2026**

10:00
☐ Dispon

10:30
☐ No dis

11:00

Solicitar reunión

¿Está seguro de solicitar una reunión con:

LAURA MARTINEZ?
Hora: 10:00 - 10:30

Quiénes somos

Correo de solicitud:

 VITRINA TURÍSTICA anato BOGOTÁ - COLOMBIA	 45 AÑOS	'Colombia abierta al mundo'
25 al 27 de febrero 2026		
Estimado(a) {Names} {Surnames}, Usted ha recibido una nueva solicitud de cita durante la 45 VITRINA TURÍSTICA ANATO 2026. DETALLES DE LA SOLICITUD: Nombre de contacto: {Field1} Empresa: {Field2} Correo: {Field5} {Notes} DETALLES DE LA REUNIÓN: Fecha: {Field3} Hora: {Field4}		
Para aceptar o rechazar, acceda a nuestra sección de networking.		
Acepta o rechaza la reunión		
Organización VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026 eventos@anato.org Teléfono: (+57) 601 9143131 Bogotá D.C. - Colombia www.anato.org		

Aceptación de la solicitud:

	VITRINA TURÍSTICA anato BOGOTÁ - COLOMBIA	45 AÑOS	'Colombia abierta al mundo'
25 al 27 de febrero 2026			
Estimado(a) {Names} {Surnames}, Tu reunión ha sido CONFIRMADA DETALLES DEL PARTICIPANTE: Nombre de contacto: {Field1} Empresa: {Field2} Teléfono: {Cell} Correo: {Field20} {Field6} DETALLES DE LA REUNIÓN: Fecha: {Field3} Hora: {Field4} {Field6}			
Link Agenda			
Organización 45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026 eventos@anato.org Teléfono: (+57) 601 9143131 Bogotá D.C. - Colombia www.anato.org			

Rechazo de la solicitud:



Estimado(a) {Names},

La Solicitud de Reunión durante la 45 VITRINA TURÍSTICA ANATO 2026 con la Empresa: {CompanyName} fue **Rechazada**

DETALLES DE LA SOLICITUD RECHAZADA:

Nombre de contacto: {Field1}

Empresa: {Field2}

DETALLES DE LA REUNIÓN RECHAZADA:

Fecha: {Field3}

Hora: {Field4}

Organización
45 VITRINA TURÍSTICA - ANATO 2026
eventos@anato.org
Teléfono: (+57) 601 9143131
Bogotá D.C. - Colombia
www.anato.org

- Si la otra parte acepta o rechaza su solicitud, usted recibirá un correo electrónico con la notificación.
- En caso de aceptación, el correo electrónico incluirá la opción de agendar a su calendario la cita.

Para mayor información: tecnologia@anato.org